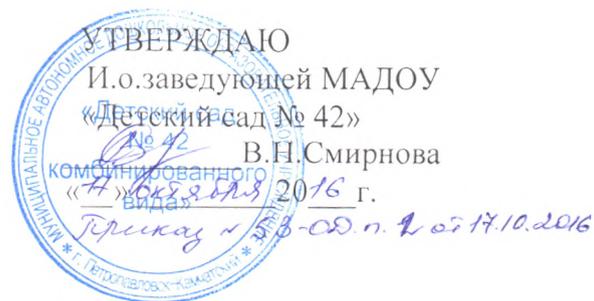


СОГЛАСОВАНО  
Протокол  
педагогического Совета  
№ 1 от 05.10.2016г.



## Положение о «Школе молодого воспитателя»

### 1. Общее положение

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения, которое создаётся при методической службе ДОУ при наличии в образовательном учреждении молодых специалистов и начинающих педагогов со стажем работы до 3 лет.
- 1.2. Школа молодого воспитателя – элемент методического пространства детского сада, объединяющего начинающих педагогов.
- 1.3. Цель школы молодого воспитателя – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов.
- 1.4. Школой молодого воспитателя руководит старший воспитатель или педагог с высшим профессиональным образованием, высшей квалификационной категорией и стажем педагогической деятельности не менее 5 лет.

### 2. Цель

Создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности начинающего педагога.

### 3. Задачи

- 3.1. Формировать представление о статусе педагога и системе его работы в условиях инновационного развития в ДОУ.
- 3.2. Расширять знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности: самообразование, обобщение и внедрение передового опыта, создание методической продукции, аналитической деятельности и т.д.
- 3.3. Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих воспитателей и содействовать их разрешению.
- 3.4. Пропагандировать педагогическое мастерство опытных воспитателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики.

### 4. Содержание деятельности

- 4.1. Разработка плана работы «Школы молодого воспитателя».
- 4.2. Разработка методических рекомендаций, памяток начинающим педагогам.
- 4.3. Проведение занятий, согласно тематического плана программы «Школы молодого воспитателя».  
На занятиях Школы оказывается теоретическая и практическая помощь начинающим педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:
  - 4.3.1. работа с документацией детского сада;
  - 4.3.2. современные подходы к образовательному процессу дошкольного учреждения;
  - 4.3.3. культура анализа и самоанализа образовательной деятельности;
  - 4.3.4. создание воспитательной системы детского сада;
- 4.4. Выработка критериев результативности работы данного структурного подразделения.

4.5. Руководитель Школы организует посещения занятий и режимных моментов начинающих педагогов к опытным воспитателям.

## **5. Организация работы**

5.1. «Школа молодого воспитателя» представляет собой постоянно действующую форму повышения методической грамотности начинающего педагога.

5.2. Основные направления работы:

- профилактическая работа;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- повышение квалификации начинающих педагогов;
- воспитательная работа в группе;
- психологическое сопровождение деятельности начинающих педагогов.

5.3. Работа школы проводится по программе поддержки начинающего педагога, утвержденной заведующим ДОУ.

5.4. Формы работы:

1. беседы;
2. лекции;
3. индивидуальные и групповые консультации с методистом;
4. знакомство с новинками методической литературы;
5. дискуссии;
6. семинары- практикумы;
7. психологические тренинги;
8. обмен опытом;
9. участие в методических семинарах, конференциях, конкурсах;
10. курсы повышения квалификации;
11. взаимопосещения занятий.

5.5. Обратная связь осуществляется с помощью анкетирования слушателей «Школы молодого воспитателя».

5.6. В течение учебного года один раз в месяц проводятся занятия «Школы молодого воспитателя». На каждое занятие пишется план.

## **6. Структура школы**

6.1. Руководство работой ШМВ осуществляет старший воспитатель ДОУ.

6.2. Занятия ШМВ проводят: старший воспитатель, опытные воспитатели со стажем не менее 5 лет.

6.3. Членами «Школы молодого воспитателя» являются начинающие специалисты со стажем менее 3-х лет.

## **7. Документация «Школы молодого воспитателя»**

-Положение о работе «Школы»

-план работы

-журнал посещений

-графики взаимопосещений